

Arenguestluse läbiviimise kord Loo Keskkoolis

1. Üldsätted

Kord kehtestatakse „Põhikooli ja gümnaasiumiseadus“ § 37 lõige 5 ja § 71 lõige 2 punkt 9 alusel, millest lähtuvalt viiakse koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul õpilasega läbi arenguestlus, mille põhjal lepatakse kokku arengu eesmärkides ja edasises õppes.

1.1 Arenguestluse mõiste

Arenguestlus on arvamuste vahetus, mis peab viima arenguestluse osaliste paremale mõistmisele, suurendama õpilase õpitaht ja entusiasmi. Arenguestlus on üks võimalus toetada õpilase individuaalset arengut. Arenguestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja piiratud teovõimega õpilase puhul vanem. Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga arenguestluse aja kokkuleppimiseks kontakti või vanem ei ole teist korda ilmunud arenguestlusele kokkulepitud ajal, teavitab kool sellest õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes vajaduse korral rakendab meetmeid lapse õiguste kaitsmiseks. Vajaduse korral ja teovõimelise õpilase nõusolekul kaasatakse arenguestlusesse ka tema vanem.

1.2 Arenguestluse eesmärk

Arenguestluse üldeesmärk on õpilase võimetekohase arengu toetamine.

Konkreetsamad eesmärgid:

- Anda hinnang õppekavas sätestatud kasvatuseesmärkidest tulenevatele pädevustele õpilase eneseanalüüsi ja arenguestluse osaliste ühise analüüsi kaudu
- Anda tagasisidet õpilasele tema arengu kohta ja vanemale lapse arengu kohta
- Aidata kaasa sellele, et õpilane õpiks end adekvaatselt hindama
- Suunata teadlikult õpilase arengut ühises koostöös
- Leppida kokku eeloleva perioodi eesmärkides
- Leida meetodid ja võtted, kuidas eesmärkideni jõuda

1.3 Arenguestluse tulemus

Arenguestluse tulemusena sõlmitakse kokkulepe õpilase arengu eesmärkide ning nende saavutamise võimaluste suhtes. Arengu eesmärgid sõnastab soovitatavalt õpilane ise. Õpilase arengueesmärkide saavutamisel on lapsevanematel ning klassijuhatajal toetav ja abistav roll. Arenguestlus ei mõjuta õpilase hinnet.

Arenguestluse materjalid, samuti vestlusel räägitu, on konfidentsiaalsed ja neid ei tohi avaldada kolmandatele isikutele ilma kõigi osapoolte eelneva nõusolekuta. Klassijuhataja on kohustatud arenguestluste dokumente ja muid nende juurde kuuluvaid materjale hoidma kooliruumides kohas, kus need pole kõrvalistele isikutele kättesaadavad.

2. Arenguestluse läbiviimise kord

2.1 Arenguestluse ettevalmistamine

Klassijuhataja lepib iga õpilase ja tema vanematega kokku arenguestluste läbiviimise aja. Arenguestluse pikkus ei ületa üldjuhul 45 minutit. Klassijuhataja ja õpilane peavad arenguestluseks ette valmistuma. Vajadusel koostab klassijuhataja õpilasele eneseanalüüsi lehe ja annab selle õpilasele vähemalt üks nädal enne kokkulepitud arenguestluse toimumist.

2.2 Arenguestluse läbiviimine

Edukas on selline arenguestlus, mille käigus õpilane või lapsevanem saavad väljendada enda mõtteid, seisukohti ja arvamusi. Arenguestlust juhivad klassijuhataja. Arenguestlusel kõneldav peab olema üheselt arusaadav ning kokkulepped ja lahendused aktsepteeritavad kõigile osapooltele.

2.3 Arenguestluse dokumenteerimine

Õppeaasta jooksul toimunud arenguestlused fikseerib klassijuhataja õppeinfosüsteemis Studium, mille alusel kontrollib arenguestluste toimumist kooli juhtkond.

Läbi arutatud ja arvamus antud Loo Keskkooli hoolekogu koosolekul

Läbi arutatud ja arvamus antud Loo Keskkooli õppenõukogu koosolekul